

АНКЕТА-ЗАЯВА
про акцепт Публічної пропозиції ПАТ «БАНК ВОСТОК» на укладення Договору банківського рахунку
(Договір банківського рахунку № _____)

Місто _____

ІНФОРМАЦІЯ ПРО БАНК	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «БАНК ВОСТОК» (далі - Банк) Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 26237202 Місцезнаходження Банку: 49051, м. Дніпро, вул. Курсантська, 24 Код Банку 307123 Кор/р № UA763000010000032005113501026 в НБУ Вебсайт Банку: www.bankvostok.com.ua ПІН: 262372004028, Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ № 100335841 від 17.05.2011 року
----------------------------	--

ІНФОРМАЦІЯ ПРО КЛІЄНТА	
Найменування/ ПІБ Клієнта	_____
	<i>(зазначається повне і точне найменування юридичної особи / відокремленого підрозділу/ прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи підприємця/фізичної особи, що провадить незалежну професійну діяльність)</i>
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ/ РНОКПП ¹ (за наявності)	
Адреса місцезнаходження/ місце проживання	
Посада, ПІБ та документ, що підтверджує повноваження Уповноваженої особи Клієнта	
Документ, що посвідчує особу <i>(заповнюється у випадку, якщо Клієнтом є фізична особа-підприємець або фізична особа, що провадить незалежну професійну діяльність)</i>	Тип документа: ☐ паспорт громадянина України; ☐ ID-Картка; ☐ інше _____. Серія і номер: Дата видачі: Ким видано: Запис №: <i>(заповнюється для ID-Картки)</i>
Код економічної діяльності та назва виду економічної діяльності	
Адреса для листування	
Номер мобільного телефона Клієнта	
Адреса електронної пошти Клієнта	
Додаткова інформація ²	
ПІН (індивідуальний податковий номер платника податку на додану вартість) ³	

1. На підставі ст. 634 Цивільного кодексу України, Клієнт підписуючи цю Анкету-Заяву про акцепт Публічної пропозиції ПАТ «БАНК ВОСТОК» на укладення Договору банківського рахунку (надалі – Анкета-Заява) підтверджує акцепт Публічної пропозиції Банку та укладення Договору банківського рахунку на умовах, викладених в Правилах комплексного банківського обслуговування юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб, що провадять незалежну професійну діяльність, в ПАТ «БАНК ВОСТОК (надалі - Правила), що затверджені Протоколом Правління Банку №__ від «__» ____ 20__ року та розміщені на вебсайті Банку в мережі Інтернет за посиланням: www.bankvostok.com.ua. Усі терміни в цій Анкеті-Заяві застосовуються в розумінні, визначеному Правилами.

2. Ця Анкета-Заява, Правила та Тарифи (в частині обраної Клієнтом Банківської послуги) разом складають Договір банківського рахунку № _____ (надалі - Договір).

3. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ТА УМОВИ ЗАПИТУВАНОЇ БАНКІВСЬКОЇ ПОСЛУГИ	
3.1. Відповідно до умов Договору Банк зобов'язується відкрити Клієнтові Поточний рахунок на підставі заяви про відкриття поточного рахунку, зараховувати на нього грошові кошти, що йому надходять, виконувати платіжні інструкції Клієнта про перерахування, видачу відповідних сум з рахунку, здійснювати розрахунково-касове обслуговування, та проведення інших операцій за Поточним рахунком, в порядку, визначеному законодавством та Договором, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами. Клієнт та Банк разом іменуються Сторони.	
ЗАЯВА ПРО ВІДКРИТТЯ ПОТОЧНОГО РАХУНКУ	
☐	Просимо Банк відкрити поточний рахунок для здійснення підприємницької/ господарської/ незалежної професійної/інвестиційної (ОБРАТИ НЕОБХІДНЕ, ЗАЙВЕ ВИДАЛИТИ) діяльності у наступній/их валюті/ах: ☐ гривня ☐ долар США ☐ євро ☐ інше _____.
☐	Просимо Банк відкрити поточний рахунок зі спеціальним режимом використання для зарахування цільових коштів у гривні. Документ-підстава ⁴ :
Дата підписання «__» ____ 20__ року	
3.2. Сторони дійшли згоди, що дата відкриття, номер та реквізити відкритого на підставі цієї Анкети-Заяви Поточного рахунку зазначаються у довідці про відкриття рахунку, що видається Банком Клієнту після відкриття рахунку.	

¹ Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті / запис в електронному безконтактному носії або в паспорті проставлено слово "відмова", зазначають серію (за наявності) та номер паспорта.

² Підлягає обов'язковому заповненню у випадках, визначених Інструкцією про порядок відкриття і закриття рахунків користувачам надавачами платіжних послуг з обслуговування рахунків, що затверджена Постановою Правління НБУ № 162 від 29.07.2022 року

³ якщо Клієнт не є платником ПДВ, зазначається «Не є платником ПДВ»

⁴ вказується законодавчий акт, на підставі якого буде виконано відкриття рахунку зі спеціальним режимом використання

3.3. Розмір плати за надання послуг з відкриття та обслуговування Поточного рахунку визначається згідно з Тарифами, розміщеними на вебсайті Банку мережі Інтернет за посиланням www.bankvostok.com.ua . Протягом строку дії Договору Тарифи за Договором можуть бути змінені в порядку, визначеному Правилами.		
3.4. Клієнт просить Банк надавати Виписки по Поточному рахунку <i>(обрати необхідне)</i> :		
☐ у Системі дистанційного обслуговування за допомогою програмно-технічного комплексу Банку	☐ на e-mail: _____@_____	☐ у Банку
3.5. За користування залишками коштів на Поточному рахунку Клієнта Банк нараховує та сплачує Клієнту проценти, якщо сплата таких процентів передбачена Тарифами/Окремими тарифами.		

4. ВИКОНАННЯ ПЛАТІЖНИХ ОПЕРАЦІЙ

4.1. Платіжні операції за Поточним рахунком здійснюються в порядку передбаченому Договором та законодавством України відповідно до режиму використання рахунку. За платіжними операціями можуть діяти ліміти та/або обмеження, встановлені чинним законодавством України або Договором.

4.2. Платіжна інструкція, що подається Клієнтом до Банку, повинна містити обов'язкові реквізити визначені законодавством України.

4.3. Банк має право відмовитись від проведення платіжної(их) операції(ій) по Поточному рахунку Клієнта, а також зупинити операції, відмовити в обслуговуванні Клієнту та/або закрити рахунок(и) у випадках, передбачених законодавством України та Правилами.

4.4. Укладанням Договору Клієнт надає згоду Банку на здійснення Банком дебетування всіх поточних рахунків Клієнта (в т.ч. Поточного рахунку, відкритого на підставі цієї Анкети-Заяви), відкритих у ПАТ «БАНК ВОСТОК», м. Дніпро, код ЄДРПОУ 26237202, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, (надалі – дебетування рахунків Клієнта) для виконання Клієнтом будь-яких грошових зобов'язань перед Банком (строк/термін виконання яких настав або виконання яких прострочено) за цим Договором та будь-якими іншими договорами, укладеними між Банком і Клієнтом (зокрема, але не виключно, з оплати комісійної винагороди за послуги Банку, виконання зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за кредитом, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку).

Згода Клієнта, що міститься в Договорі, на виконання Банком платіжних операцій, що здійснюються для виконання Клієнтом грошових зобов'язань перед Банком за Договором, а також за будь-яким іншим договором, укладеним між Сторонами, не може бути відкликана.

Сторони погодили, що максимальна сума платіжних операцій, що можуть бути ініційовані Банком як отримувачем коштів за Договором, а також будь-яким іншим договором, укладеним між Сторонами, є необмеженою.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. ПОРЯДОК ЗМІНИ І ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Договір вважається укладеним з дати набуття чинності цією Анкетою-Заявою та діє протягом невизначеного строку. Дія Договору припиняється за згодою Сторін, у випадку розірвання Договору за ініціативою однієї з Сторін, у випадку закриття рахунку, або у випадках, передбачених чинним законодавством України.

5.2. Банк має право в будь-який час в односторонньому порядку вносити зміни та/або доповнення в Правила та/або Тарифи шляхом розміщення їх нової редакції на вебсайті Банку та/або на інформаційних стендах у приміщеннях відділень Банку (із зазначенням дати набуття чинності такими змінами). Про розміщення нової редакції Правил та/або Тарифів Банк повідомляє Клієнта одним з наступних способів (за вибором Банку): шляхом надсилання інформаційного повідомлення через Систему дистанційного обслуговування за допомогою програмно-технічного комплексу Банку (за умови її підключення); відправлення листа на поштову адресу Клієнта, зазначену у цій Анкеті-Заяві; надсилання електронного повідомлення на адресу електронної пошти Клієнта, зазначену у цій Анкеті-Заяві; шляхом направлення SMS-повідомлення на Номер мобільного телефону Клієнта; через будь-які канали передачі повідомлень, що відправляються через програмний додаток типу Viber, Telegram тощо, який може бути встановлений на мобільних пристроях та персональному комп'ютері Клієнта. У разі незгоди Клієнта із запропонованими змінами умов Договору Клієнт має право до дати, з якої застосовуватимуться зміни, розірвати Договір, за умови відсутності заборгованості Клієнта щодо оплати банківських послуг наданих Банком за Договором. Продовження користування Клієнтом послугами Банку після набуття чинності Правилами та/або Тарифами Банку у новій редакції є підтвердженням надання Клієнтом згоди на зміни та доповнення до Договору та їх погодження шляхом мовчазної згоди (відповідно до ч. 3 ст. 205 Цивільного кодексу України). Укладанням Договору, Клієнт погоджується із зазначеним порядком зміни умов Правил та Тарифів, а також погоджується з тим, що такі зміни не потребують укладення будь-яких додаткових договорів.

5.3. Клієнт має право розірвати Договір, закрити Поточний рахунок в Банку, за умови відсутності у Клієнта невиконаних грошових зобов'язань перед Банком, а також відсутності інших обставин, за яких у відповідності до чинного законодавства України та умов Договору, Банк не має права закривати поточний рахунок Клієнта за його заявою.

5.4. Договір може бути розірваний за ініціативою Банку (в односторонньому порядку) у випадках та в порядку, що визначені в Правилах.

6. ПІДТВЕРДЖЕННЯ І ПОГОДЖЕННЯ КЛІЄНТА

6.1. Правила Клієнт просить надати *(поставити графічне позначення «+»/«V» в необхідному полі)*:

☐ направити на адресу електронної пошти, зазначену в цій Анкеті-Заяві, у вигляді електронного документа;

☐ шляхом надання самостійної можливості завантаження чинної редакції Правил, розміщеної на офіційному вебсайті Банку у мережі Інтернет за посиланням www.bankvostok.com.ua власними засобами.

6.2. Підписанням цієї Анкети-Заяви Клієнт безумовно визнає та підтверджує, що:

- він отримав від Банку чинну редакцію Правил та Тарифів у спосіб, зазначений в цій Анкеті-Заяві;

- Правила і Тарифи, тобто усі складові публічної частини Договору, мають обов'язкову силу та застосовуються до відносин Сторін так само, якби їх було викладено безпосередньо в тексті цієї Анкети-Заяви;

- він ознайомлений з чинною на дату укладення цієї Анкети-Заяви редакцією Правил та Тарифів Банку, розміщеними на вебсайті Банку мережі Інтернет за посиланням www.bankvostok.com.ua, вони Клієнту зрозумілі та не потребують додаткового тлумачення. В подальшому Клієнт зобов'язаний перед здійсненням операцій за рахунком/отриманням банківських послуг ознайомитись з чинною редакцією Правил та діючими на відповідний момент Тарифами. Здійснення Клієнтом операцій за рахунком або вчинення Клієнтом інших фактичних дій, спрямованих на отримання банківських послуг, свідчить про згоду Клієнта з чинною редакцією Правил та діючими Тарифами;

- станом на дату підписання цієї Анкети-Заяви Клієнт підтверджує дотримання всіх засвідчень та гарантій, визначених Правилами, а також підтверджує, що вся повідомлена Клієнтом інформація (в т.ч. повідомлені Клієнтом контактні дані) та надані Клієнтом Банку документи є дійсними, містять повну та достовірну інформацію про Клієнта/його Уповноважених осіб;

- перед укладанням цієї Анкети-Заяви, отримав від Банку інформацію, зазначену в частині другій ст. 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг» та ст. 30 Закону України «Про платіжні послуги», зміст інформації Клієнту

зрозумілий, не потребує її додаткового тлумачення. Клієнт засвідчує, що зазначена інформація є доступною в відділеннях Банку та/або на вебсайті Банку, а також є повною та достатньою для правильного розуміння суті банківських послуг, що надаються Банком за Договором;

- Клієнт/ його Уповноважені особи надають Банку згоду на обробку своїх персональних даних з метою надання Клієнту банківської послуги, передбаченої Договором, а також підтверджують, що він/вони повідомлені належним чином про склад і зміст оброблюваних персональних даних, їх права, передбачені законодавством про персональні дані, мету збору та обробки персональних даних, володільців, розпорядників та третіх осіб, яким передаються його/їх персональні дані, та не має/мають заперечень чи застережень проти такої обробки. Детальна інформація про обробку персональних даних Банком міститься у Правилах та у повідомленні про порядок і процедуру захисту персональних даних, яке доступно на головній сторінці вебсайту Банку;

- він приймає пропозицію Банку з дати укладення цього Договору всі правовідносини, які існували і були врегульовані між Клієнтом та Банком відповідно до Договору банківського рахунку № _____ від _____ (надалі - Договір банківського рахунку), врегулювати відповідно до положень цього Договору, який є новою редакцією зазначеного договору, у зв'язку з чим, положення зазначеного договору не підлягають застосуванню Сторонами та не регулюють порядок надання (отримання) відповідних послуг, крім положень щодо номерів рахунків, які були відкриті та/або існували відповідно до умов Договору банківського рахунку. **

**** (зазначається, якщо є Договір банківського рахунку, укладений між Банком і Клієнтом до 01.11.2020 року)**

6.3. Права та обов'язки Сторін, відповідальність Сторін за невиконання або неналежне виконання умов Договору встановлюється Правилами. Спори, які виникають з питань виконання Договору і не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку згідно з чинним матеріальним та процесуальним законодавством України.

6.4. Домовленість Сторін про використання удосконаленого електронного підпису:

Банк та Клієнт погодили, що всі документи, правочини (у тому числі підписання договорів, угод, листів, повідомлень, платіжних інструкцій) можуть вчинятися Сторонами або кожною Стороною окремо з використанням удосконаленого електронного підпису (УЕП) у Системі дистанційного обслуговування за допомогою програмно-технічного комплексу Банку, якою користується Клієнт (надалі - Системи). Сторони взаємно визнають юридичну силу за електронними документами, що підписані Клієнтом/ Уповноваженими особами Клієнта та/або уповноваженими працівниками Банку з використанням УЕП, без необхідності їх підтвердження документами на паперових носіях з накладенням на них власноручних підписів.

6.5. Сторони узгодили, що Банк самостійно встановлює вимоги щодо підписання Клієнтом окремих видів електронних документів виключно з використанням електронного підпису певного типу.

6.6. Підписанням цієї Анкети-Заяви Клієнт надає дозвіл Банку:

- здійснювати розкриття (передачу) інформації про Клієнта, яка становить банківську таємницю, що стала відомою Банку у процесі обслуговування та отримання Клієнтом послуг Банку, особам, в порядку та в обсягах, що визначені законодавством України та/або Договором, зокрема, Правилами.

- на надсилання інформації/відомостей Клієнту в електронному вигляді засобами дистанційної комунікації (на номер телефону, електронну адресу) у незашифрованому вигляді та беззаперечно засвідчує, що розуміє та приймає усі можливі ризики, пов'язані з такою пересилкою, зокрема, але не виключно, ризики розголошення інформації, що становить банківську таємницю щодо Клієнта. У разі доступу третьої особи до такої інформації вважається, що Клієнтом надано Банку дозвіл на розкриття інформації, яка містить банківську таємницю щодо Клієнта у межах, отриманих третьою особою.

6.7. Сторони погодили, що усі листування щодо цього Поточного рахунку та Договору Банк може здійснювати через систему дистанційного обслуговування за допомогою програмно-технічного комплексу Банку або через інші дистанційні канали зв'язку відповідно до умов Договору. Клієнт зобов'язується письмово повідомляти Банк про зміну своєї адреси або реквізитів дистанційних каналів зв'язку для листування. Отримання Клієнтом повідомлення через систему дистанційного обслуговування за допомогою програмно-технічного комплексу Банку або через інші дистанційні канали зв'язку, передбачені умовами Договору, є таким, що проведене Банком належним чином.

6.8. Підписанням цієї Анкети-Заяви Клієнт підтверджує, що перед укладанням цієї Анкети-Заяви Банк ознайомив його з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб, з розміром гарантованої суми відшкодування за вкладами і переліком умов, при яких Фонд гарантування вкладів фізичних осіб не відшкодовує кошти, відповідно до Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб». Після укладення Договору Клієнт погоджується в подальшому ознайомлюватися не рідше ніж один раз на рік з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб на вебсайті Банку в розділі «Фонд гарантування вкладів».

6.9. Сторони погодили, що у разі надання Клієнтом до Банку платіжних інструкцій у паперовій формі для здійснення видаткових платіжних операцій за Поточним рахунком, що відкритий Клієнту на підставі цієї Анкети-Заяви, Банк використовуватиме як зразок підпису Клієнта підпис, вчинений Клієнтом на примірнику Банку під час укладення цієї Анкети-Заяви у паперовій формі. У разі якщо підпис на паперовій платіжній інструкції не відповідатиме підпису Клієнта, що міститься на примірнику Банку цієї Анкети-Заяви, Банк не прийматиме таку платіжну інструкцію до виконання.

(Пункти 6.8.- 6.9. зазначаються в Анкеті-Заяві, що укладається з ФОП або ФО, що здійснює незалежну професійну діяльність)

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Ця Анкета-Заява Заява є невід'ємною частиною Договору та разом із іншими правочинами, що можуть бути укладені/надані в рамках Договору протягом строку його дії, складають індивідуальну частину Договору.

7.2. Ця Анкета-Заява набуває чинності з дати її підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін (за наявності). У разі якщо ця Анкета-Заява підписана Сторонами у різні дати, то датою набрання чинності цією Анкетой-Заявою є дата її підписання Банком. Ця Анкета-Заява укладена у двох автентичних примірниках, по одному для кожної із Сторін. **(ЗАЗНАЧАЄТЬСЯ ДЛЯ ПАПЕРОВОЇ ФОРМИ)**

АБО (обрати необхідну редакцію п. 7.2 в залежності від форми договору, зайве видалити)

7.2. Ця Анкета-Заява набуває чинності з дати її укладення. Сторони домовились укласти цю Анкету-Заяву у вигляді електронного документа за допомогою інформаційно-комунікаційної системи, що використовується Сторонами, шляхом накладення Сторонами (їх уповноваженими представниками) електронних підписів. Датою укладення електронної Анкети-Заяви є дата її підписання Стороною, що підписала останньою. Примірник цієї Анкети-Заяви, укладеної в електронному вигляді, надається Клієнту шляхом направлення **(поставити графічне позначення «+»/ «V» в необхідному полі):** ☐ через систему дистанційного обслуговування за допомогою програмно-технічного комплексу Банку ☐ на адресу електронної пошти, зазначену Клієнтом у цій Анкеті-Заяві. Ця Анкета-Заява після підписання її Банком вважається отриманою Клієнтом в день її відправлення Банком Клієнту зазначеним в цьому пункті Анкети-Заяви засобом дистанційної комунікації. **(ЗАЗНАЧАЄТЬСЯ ДЛЯ ЕЛЕКТРОННОЇ ФОРМИ)**

ДАТА ПІДПИСАННЯ КЛІЄНТОМ ЦІЄЇ АНКЕТИ-ЗАЯВИ:

«___» _____ 20___ року

ПОСАДА	ПІБ (зазначається повністю)	ПІДПИС КЛІЄНТА ТА МП (за наявності)
ДАТА ПІДПИСАННЯ УПОВНОВАЖЕНОЮ ОСОБОЮ БАНКУ ЦЬОЇ АНКЕТИ-ЗАЯВИ:		«__» ____ 20__ року
Відділення № __, що знаходиться за адресою:	Начальник Відділення № __ (ПІБ), що діє на підставі довіреності № __, виданої	
НОМЕР ТА АДРЕСА ВІДДІЛЕННЯ БАНКУ	ПОСАДА ТА ПІБ УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ БАНКУ	ПІДПИС УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ БАНКУ ТА МП

Клієнт підтверджує, що отримав від Банку чинну редакцію Правил у спосіб, зазначений в цій Анкеті-Заяві, та другий примірник цієї Анкети-Заяви (до початку надання послуг за укладеною Анкетою-Заявою).

«__» ____ 20__ року _____ підпис Клієнта М.П. (за наявності)**
****ЗАЗНАЧАЄТЬСЯ ДЛЯ ПАПЕРОВОЇ ФОРМИ**

Виконавець _____ (посада, П.І.Б. співробітника Банку)